

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 187 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»
Советского района г. Казани
420111, г. Казань, ул. Петра Полушкина, здание 8а
ИНН/КПП 1660350317/166001001 код ОГРН 1201600063807

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №187»
Протокол №1 от 12.01.2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №187»
Г.Ф. Юсупова

Введено в действие

Приказом № 22-02 от 12.01.2021



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
Юсупова А.А. Юсупова
Протокол от 11.01.2021 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о деятельности группы по присмотру и уходу сверхустановленного режима
(дежурная группа, дополнительная услуга «Присмотр и уход»)
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №187 комбинированного вида с татарским языком
воспитания и обучения» Советского района г. Казани**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования деятельности группы по присмотру и уходу сверхустановленного режима (дежурная группа) (далее – дополнительная услуга «Присмотр и уход») в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №187 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани (далее – МБДОУ).
- 1.2. Должностные лица (воспитатели) руководствуются в своей деятельности Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, законодательством в области образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 года, Уставом МБДОУ «Детский сад №187 комбинированного вида» Советского района г. Казани, настоящим Положением.
- 1.3. Группа по присмотру и уходу сверхустановленного режима (дежурная группа) организована для удовлетворения запросов родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад №187 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани, которые зачислены в группы с режимом пребывания 10.5 часов и нуждаются в дополнительном пребывании в утренние (с 06.30-07.30) и (или) вечерние (18.00-18.30) часы.
- 1.4. Основными целями и задачами группы по присмотру и уходу сверхустановленного режима (дежурная группа) являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, организации присмотра и ухода за детьми, посещающими Учреждение;

- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов;

- охрана жизни и здоровья воспитанников;

1.5. Отчетность деятельности дополнительной услуги ведется в порядке, установленном в Учреждении.

1.6. Учреждение, работники несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дополнительной услуги

2. Организация функционирования дополнительной услуги «Присмотр и уход».

2.1. Дополнительная услуга «Присмотр и уход» в МБДОУ функционирует на базе учреждения с 6.30 – 7.30 и с 18.00 – 18.30 на основании приказа заведующего Учреждением для воспитанников учреждения по графику, утвержденному приказом заведующего МБДОУ.

2.2. Организация работы дополнительной услуги предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности.

2.3. Дополнительная услуга «Присмотр и уход» формируется на учебный год с 1 сентября по 31 мая. В летний период работа дежурной группы не предусмотрена.

2.4. Дополнительная услуга «Присмотр и уход» работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации).

2.5. Место расположения и режим работы дежурной группы - в групповой ячейке, в соответствии с графиком.

2.6. Дополнительная услуга «Присмотр и уход» может формироваться или расформировываться в течение учебного года, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего Учреждения.

2.7. Сотрудники дополнительной услуги для детей в утренние и вечерние часы осуществляют только присмотр и уход за воспитанниками без проведения образовательной деятельности.

2.8. Работники несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи родителям (законным представителям) или до передачи детей педагогу основной группы.

2.9. Работа воспитателей осуществляется согласно графику, утверждаемому заведующим.

2.10. Работники дополнительной услуги «Присмотр и уход» обязаны находиться на рабочем месте до ухода последнего ребенка, но не позднее 18.30 ч.

3. Порядок зачисления воспитанников на дополнительную услугу «Присмотр и уход»

3.1. Прием детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

3.2. По итогам набора заведующий Учреждения издает приказ, утверждающий список воспитанников дополнительной услуги и назначает ответственных воспитателей за функционирование дополнительной услуги «Присмотр и уход» из числа педагогов Учреждения.

3.3. Дополнительная услуга «Присмотр и уход» открывается при минимальной численности детей – 35 человек.

4. Порядок и основания отчисления воспитанников из дополнительной услуги «Присмотр и уход»

4.1. До 31 мая отчисление воспитанников из дополнительной услуги может производиться по заявлению родителей в связи с выбытием ребенка из детского сада.

4.2. Отчисление воспитанника оформляется приказом заведующего.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников

5.1. Воспитатели дополнительной услуги имеют право:

- не принимать больных детей;
- интересоваться здоровьем детей при приеме в утренний отрезок времени;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ ;
- не передавать детей родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

5.2. Воспитатели дополнительной услуги «Присмотр и уход» несут ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания до передачи родителям (законным представителям) детей;
- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников МБДОУ, посещающих дополнительную услугу;
- за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм;
- за соблюдение Устава МБДОУ;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

5.3. Родители, имеют право:

- интересоваться состоянием здоровья детей;
- защищать права и достоинство ребенка;

5.4. Родители несут ответственность:

- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников МБДОУ;
- за передачу утром здоровых детей;
- соблюдение Устава ДОУ;
- за неисполнение и ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль деятельности дополнительной услуги «Присмотр и уход» осуществляет заведующей.

6.2. Данное положение действует до принятия нового.

6.3. Утверждается приказом заведующего с учетом мнения педагогического совета.